

Allegato 7 – Scheda sintetica di presentazione dei percorsi formativi Upskilling ai fini dell’inserimento nel Catalogo regionale dell’offerta formativa GOL

SINTESI

A.1 Tipologia di Percorso di riferimento nell’ambito del Programma GOL:

- ✓ UPSKILLING

A.2 Area di formazione di riferimento (*con riferimento alle aree di manifestazione per cui si è stati selezionati)

- ✓ 1 Efficienza energetica
- ✓ 2 Mobilità sostenibile
- ✓ 3 Nuove tecnologie della vita
- ✓ 4 Nuove tecnologie per il Made in Italy
- ✓ 5 Tecnologie innovative per i beni e le attività culturali -Turismo
- ✓ 6 Tecnologie della informazione e della comunicazione

A.3 Titolo del percorso formativo

COMPETENZE PER LA GESTIONE DEL MAGAZZINO E PER LA CONDUZIONE DEI CARRELLI
ELEVATORI

A.4. Inquadramento livello EQF

EQF. 5-5

A.5 Settore economico professionale (SEP) (fare riferimento al SEP prevalente) con riferimento all’articolazione dell’Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni

SEP. 11

A.6 Area / aree di attività (ADA) con riferimento all'articolazione dell'Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni

ADA.11.01.17: Pianificazione, programmazione e coordinamento attività di magazzino
ADA.11.01.19: Gestione amministrativa del magazzino

A.7 Classificazione ISTAT CP 2011

4.3.1.2.0 Addetti alla gestione dei magazzini e professioni assimilate

A.8 Classificazione ISTAT ATECO 2007

52.24.40 Movimento merci relativo ad altri trasporti terrestri

A.9 Articolazione del riferimento professionale per Unità di Competenza

Macroprocesso	Unità di competenze
Definire Obiettivi e risorse	-
Gestire il sistema cliente	--
Produrre beni/erogare servizi	UC 1 - GESTIRE E ORGANIZZARE LE ATTIVITÀ OPERATIVE DI MAGAZZINO
	UC 2 - ABILITAZIONE ALLA CONDUZIONE DI CARRELLI ELEVATORI SEMOVENTI CON CONDUCENTE A BORDO AI SENSI DELL'ACCORDO STATO-REGIONI DEL 22/02/2012
Gestire i fattori produttivi	
	UC 3 - PIANIFICARE LA DISPOSIZIONE DELLE MERCI

A.10 Descrizione delle singole Unità di Competenza (U.C.)

Macroprocesso	Unità di competenze
Titolo UC	UC 1 - GESTIRE E ORGANIZZARE LE ATTIVITÀ OPERATIVE DI MAGAZZINO
Macroprocesso di riferimento	Produrre beni/erogare servizi
Descrivere l'Unità di Competenza e indicare il repertorio regionale di riferimento	Repertorio Regionale Standard Professionali Regione Veneto

Risultato atteso	Attività operative di magazzino organizzate e monitorate, assicurando la tracciabilità delle merci, nel rispetto delle procedure previste.
Conoscenze minime	<ul style="list-style-type: none"> – Tipologie di mezzi per il contenimento dei materiali (tipi di contenitori, tipi di pallets) e dei materiali utilizzati per l'imballaggio – Tipologia di scorte e merci e loro modalità di classificazione, codificazione e relative specifiche di stoccaggio, imballaggio e trasporto – Modelli, tecniche e strumenti di simulazione dei flussi in entrata ed in uscita dal magazzino – Modelli e tecniche di pianificazione e monitoraggio delle attività
Abilità minime	<ul style="list-style-type: none"> – Adottare tecniche di programmazione delle attività operative di gestione dei flussi di merci – Organizzare e coordinare le operazioni di preparazione, consegna, spedizione, ricevimento e stoccaggio delle merci – Adottare procedure e strumenti per il tracciamento dei flussi di merce – Definire e monitorare l'implementazione del piano di lavoro relativo alla gestione operativa del magazzino, individuando correttivi in caso di criticità

Macroprocesso	Unità di competenze
Titolo UC	UC 2 - abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012
Macroprocesso di riferimento	Produrre beni/erogare servizi
Descrivere l'Unità di Competenza e indicare il repertorio regionale di riferimento	<p>Corso di abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012. L'UC è articolata come segue:</p> <p><u>Modulo giuridico – normativo 1 ora</u> <u>Modulo tecnico 7 ore</u> <u>Parte Pratica 4 ore</u></p> <p>L'UC non è riferibile al Repertorio ma a quanto disciplinato dall'Accordo Stato Regioni del 2012 per il rilascio dell'abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo.</p>
Risultato atteso	Ottenimento abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012
Conoscenze minime	<p><u>Modulo giuridico - normativo</u></p> <p>Presentazione del corso. Cenni di normativa generale in materia di igiene e sicurezza del lavoro con particolare riferimento alle disposizioni di legge in materia di uso delle attrezzature di lavoro per le operazioni di movimentazione di carichi (D.Lgs. n. 81/2008). Responsabilità dell'operatore.</p> <p><u>Modulo tecnico (7 ore)</u></p> <p>Tipologie e caratteristiche dei vari tipi di veicoli per il trasporto interno: dai transpallet manuali ai carrelli elevatori frontali a contrappeso.</p> <p>Principali rischi connessi all'impiego di carrelli semoventi: caduta del carico, rovesciamento, ribaltamento, urti delle persone con il carico o con elementi</p>

	<p>mobili del carrello, rischi legati all'ambiente (ostacoli, linee elettriche, ecc.), rischi legati all'uso delle diverse forme di energia (elettrica, idraulica, ecc.).</p> <p>Nozioni elementari di fisica: nozioni di base per la valutazione dei carichi movimentati, condizioni di equilibrio di un corpo. Stabilità (concetto del baricentro del carico e della leva di primo grado). Linee di ribaltamento. Stabilità statica e dinamica e influenza dovuta alla mobilità del carrello e dell'ambiente di lavoro (forze centrifughe e d'inerzia). Portata del carrello elevatore.</p> <p>Tecnologia dei carrelli semoventi: terminologia, caratteristiche generali e principali componenti. Meccanismi, loro caratteristiche, loro funzione e principi di funzionamento.</p> <p>Componenti principali: forche e/o organi di presa (attrezzature supplementari, ecc.). Montanti di sollevamento (simplex - duplex - triplex - quadruplex - ecc., ad alzata libera e non). Posto di guida con descrizione del sedile, degli organi di comando (leve, pedali, piantone sterzo e volante, freno di stazionamento, interruttore generale a chiave, interruttore d'emergenza), dei dispositivi di segnalazione (clacson, beep di retromarcia, segnalatori luminosi, fari di lavoro, ecc.) e controllo (strumenti e spie di funzionamento). Freni (freno di stazionamento e di servizio). Ruote e tipologie di gommature: differenze per i vari tipi di utilizzo, ruote sterzanti e motrici. Fonti di energia (batterie di accumulatori o motori endotermici). Contrappeso.</p> <p>Sistemi di ricarica batterie: raddrizzatori e sicurezze circa le modalità di utilizzo anche in relazione all'ambiente.</p> <p>Dispositivi di comando e di sicurezza: identificazione dei dispositivi di comando e loro funzionamento, identificazione dei dispositivi di sicurezza e loro funzione.</p> <p>Sistemi di protezione attiva e passiva.</p> <p>Le condizioni di equilibrio: fattori ed elementi che influenzano la stabilità. Portate (nominale/effettiva). Illustrazione e lettura delle targhette, tabelle o diagrammi di portata nominale ed effettiva. Influenza delle condizioni di utilizzo sulle caratteristiche nominali di portata. Gli ausili alla conduzione (indicatori di carico e altri indicatori, ecc.).</p> <p>Controlli e manutenzioni: verifiche giornaliere e periodiche (stato generale e prova, montanti, attrezzature, posto di guida, freni, ruote e sterzo, batteria o motore, dispositivi di sicurezza). Illustrazione dell'importanza di un corretto utilizzo dei manuali di uso e manutenzione a corredo del carrello.</p> <p>Modalità di utilizzo in sicurezza dei carrelli semoventi: procedure di movimentazione. Segnaletica di sicurezza nei luoghi di lavoro. Procedura di sicurezza durante la movimentazione e lo stazionamento del mezzo. Viabilità: ostacoli, percorsi pedonali, incroci, strettoie, portoni, varchi, pendenze, ecc.. Lavori in condizioni particolari ovvero all'esterno, su terreni scivolosi e su pendenze e con scarsa visibilità. Nozioni di guida. Norme sulla circolazione, movimentazione dei carichi, stoccaggio, ecc.. Nozioni sui possibili rischi per la salute e la sicurezza collegati alla guida del carrello ed in particolare ai rischi riferibili:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) all'ambiente di lavoro; b) al rapporto uomo/macchina; c) allo stato di salute del guidatore. <p>Nozioni sulle modalità tecniche, organizzative e comportamentali e di protezione personale idonee a prevenire i rischi.</p>
<p>Abilità minime</p>	<p><u>Modulo Pratico</u> Effettuare:</p> <p>Illustrazione, seguendo le istruzioni di uso del carrello, dei vari componenti e delle sicurezze.</p> <p>Manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche di legge e secondo quanto indicato nelle istruzioni di uso del carrello.</p>

	Guida del carrello su percorso di prova per evidenziare le corrette manovre a vuoto e a carico (corretta posizione sul carrello, presa del carico, trasporto nelle varie situazioni, sosta del carrello, ecc.).
--	---

Macroprocesso	Unità di competenze
Titolo UC	UC 3 - PIANIFICARE LA DISPOSIZIONE DELLE MERCI
Macroprocesso di riferimento	Gestire i fattori produttivi
Descrivere l'Unità di Competenza e indicare il repertorio regionale di riferimento	Pianificare la disposizione delle merci Repertorio Regionale Standard Professionali Regione Veneto
Risultato atteso	Piano di immagazzinamento e lay out di magazzino definiti ottimizzando gli spazi ed i processi operativi.
Conoscenze minime	<ul style="list-style-type: none"> – Procedure e strumenti operativi per lo stoccaggio e la movimentazione interna delle merci – Principali tipologie di layout del magazzino – Modalità organizzative del magazzino – Elementi di logistica integrata
Abilità minime	<ul style="list-style-type: none"> – Definire il piano di immagazzinamento – Definire il layout del magazzino e il posizionamento dei punti di input e output – Individuare criteri, procedure e strumenti operativi per lo stoccaggio e la movimentazione delle merci

A.11 Destinatari del percorso formativo –eventuali requisiti di accesso

Indicare puntualmente eventuali requisiti di ammissione dei partecipanti in relazione al titolo di studio e/o ad altre conoscenze/competenze richieste.

*I destinatari del percorso formativo sono beneficiari del Programma GOL, quindi i percettori di ammortizzatori sociali in costanza e in assenza di rapporto di lavoro (NASPI e DIS-COLL), i percettori di reddito di cittadinanza, i lavoratori fragili o vulnerabili (giovani NEET con meno di 30 anni), donne in condizioni di svantaggio, persone con disabilità, lavoratori maturi di 55 anni e oltre, altri lavoratori con minori chances occupazionali e con redditi molto bassi. . In particolare, potranno accedere coloro che in, in esito all'assessment realizzato dai CPI umbri e dalle APL convenzionate con ARPAL Umbria, saranno attribuiti a "cluster" corrispondente al percorso 2 "upskilling".
Per accedere al percorso di upskilling "Competenze per la gestione del magazzino e per la conduzione dei carrelli elevatori" non sono richieste conoscenze/competenze in entrata né titoli di studi minimi se non l'aver assolto l'obbligo scolastico.*

A.12 Durata complessiva del percorso (distinguere le ore di aula, FAD)

46 ore (aula di cui 4 di pratica)

A.13 Articolazione del percorso formativo

N.	Titolo UFC/segmento/	Denominazione UC di riferimento	Durata (ore)	di cui FAD
1	gestire e organizzare le attività operative di magazzino	gestire e organizzare le attività operative di magazzino	18	0
2	Corso di abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012	abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012	12 (di cui 4 di pratica)	0
3	pianificare la disposizione delle merci	pianificare la disposizione delle merci	16	0
Totale			46	0

A.14 Tipo di attestazione prevista

- ✓ ATTESTAZIONE DI MESSA IN TRASPARENZA DEGLI APPRENDIMENTI
- ✓ ABILITAZIONE (per l'UC 2 - Abilitazione alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo ai sensi dell'accordo Stato-Regioni del 22/02/2012)
- ALTRO (indicare): _____

Eventuali Note:

A.15 Riferimenti del soggetto richiedente l'inserimento della proposta nel Catalogo dell'offerta formativa GOL

Denominazione e ragione sociale	Umana Forma Srl
Referente	Sciurpi Michela Tel. 075 - 5011743 Email michela.sciurpi@umanaforma.it Indirizzo PEC (del soggetto richiedente in cui ricevere eventuali comunicazioni da parte di ARPAL Umbria) umanaforma@legalmail.it

in partenariato con (compilare se necessario)

Denominazione e ragione sociale	Meccanotecnica Umbra Accademy srl
Referente	Calisti Giovanna Tel. 320 7211865 Email gcalisti@mtuacademy.org

A.19 Sedi di svolgimento del percorso (fare riferimento esclusivamente alle sedi indicate nelle manifestazioni d'interesse in risposta all'Avviso ex DGR 627/2022)

N. sede	1
Indirizzo	Umana Forma Srl Via Settevalli n. 437, Perugia (PG)
N. sede	2
Indirizzo	Fondazione per il Centro Studi "Città di Orvieto" Piazza Corsica n. 2 Orvieto

N. sede	3
Indirizzo	ASP Giovanni Ottavio Bufalini Via San Bartolomeo n. 1 Città di Castello (PG)
N. sede	4
Indirizzo	Radio Scuola Elettra Via Pomerio San Girolamo n. 2/b Città di Castello (PG)
N. sede	5
Indirizzo	Radio Scuola Elettra Via C. Marx n. 24 Città di Castello (PG) Cerbara
N. sede	6
Indirizzo	Meccanotecnica Umbra Academy srl Via Giovanni Agnelli, n.7, Campello sul Clitunno (PG), 06049